

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБУДО «СШОР «Факел»
от 02.05.2023 г. № 510

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной нагрузке тренеров-преподавателей
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Факел»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок распределения и изменения учебной нагрузки тренеров-преподавателей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел» (далее – учреждение).

1.2. Положение также распространяется на учебную нагрузку тренеров-преподавателей, формируемую за счет обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Под учебной нагрузкой понимается учебная (преподавательская) работа по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, регулируемая расписанием учебных занятий.

1.4. Учебная нагрузка устанавливается в астрономических часах и не зависит от продолжительности (в минутах) учебного занятия (т.н. «академический час»).

1.5. В учебную нагрузку входят короткие перерывы между каждым учебным занятием.

2. Распределение учебной нагрузки

2.1. Учебная нагрузка устанавливается тренерам-преподавателям на начало учебного года. Тренеру-преподавателю, принятому на работу в течение учебного года, учебная нагрузка устанавливается на дату заключения трудового договора.

2.2. Учебная нагрузка верхним пределом не ограничена.

2.3. При распределении учебной нагрузки учреждение руководствуется необходимостью выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2.4. Дополнительная учебная нагрузка, образовавшаяся вследствие планового (ежегодного) или дополнительного набора обучающихся, распределяется заместителем директора.

2.5. При распределении дополнительной учебной нагрузки предпочтение отдается тренерам-преподавателям с более высокими результатами труда и квалификацией с учетом уже имеющегося объема учебной нагрузки.

2.6. Распределение между тренерами-преподавателями вновь принятых обучающихся может также осуществляться с учетом уровня подготовки и физических данных детей.

2.7. Допускается перераспределение обучающихся между тренерами-преподавателями без изменения объема учебной нагрузки. Перераспределение обучающихся оформляется приказом учреждения. Согласия тренеров-преподавателей не требуется.

2.8. Перераспределение обучающихся между тренерами-преподавателями, затрагивающее изменение учебной нагрузки, осуществляется только по согласию тренеров-преподавателей, у которых изменяется учебная нагрузка.

2.9. Тренер-преподаватель вправе отказаться от дополнительной учебной нагрузки до подписания дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.10. Распределенная между тренерами-преподавателями учебная нагрузка фиксируется в тарификации, которая утверждается приказом учреждения.

3. Изменение учебной нагрузки

3.1. При постоянном изменении объема учебной нагрузки по любым основаниям заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, форма которого представлена в приложении № 1 к Положению.

3.2. В случае отчисления обучающегося из учреждения или всех обучающихся одной группы учебная нагрузка тренера-преподавателя, ведущего индивидуальные учебные занятия у данного обучающегося, подлежит изменению (уменьшению).

3.3. Изменение учебной нагрузки в течение учебного года производится на основании заявления тренера-преподавателя по форме согласно приложению № 2 к Положению.

3.4. После получения от тренера-преподавателя заявления заместитель директора совместно со специалистом по кадрам, готовит дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении учебной нагрузки, а также проект приказа учреждения о внесении изменений в тарификацию.

3.5. Внесение изменений в тарификацию осуществляется по состоянию на 1 число каждого месяца приказом учреждения.

3.6. О возможном изменении учебной нагрузки в новом учебном году тренеры-преподаватели уведомляются до 30 июня, но не позднее даты ухода в основной удлиненный оплачиваемый отпуск. Форма уведомления представлена в приложении № 3 к Положению.

3.7. Тренерам-преподавателям запрещается:
во время своей временной нетрудоспособности или отсутствия по иным уважительным причинам осуществлять т.н. «перекрестные» замены с другими тренерами-преподавателями без согласования с заместителем директора, директора.

3.8. Не является изменением учебной нагрузки тренера-преподавателя:
а) его временная нетрудоспособность;
б) проведение тренером-преподавателем дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, а также иные виды работ в соответствии с пунктом 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536.

4. Ведение документации, регламентирующей учебную нагрузку

4.1. Фактический учет учебной нагрузки ведется в таблице учета использования рабочего времени.

4.2. Месячная норма рабочего времени тренера-преподавателя рассчитывается:
в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13 августа 2009 г. № 588н «Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю», исходя из установленного ему объема учебной нагрузки.

4.3. В таблице учета использования рабочего времени в ячейках соответствующих рабочих дней указываются: часы работы по расписанию в определенные дни недели усредненное количество часов учебной (преподавательской) работы за каждый рабочий день (будет различным в разные месяцы календарного года).

фактические часы учебной (преподавательской) работы в соответствии с расписанием учебных занятий; ячейки дней недели, свободных от учебных занятий и используемых тренером-преподавателем для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям, не заполняются.

5. Заключительные положения

5.1. Во всех остальных вопросах, не урегулированных настоящим Положением, учреждение руководствуется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Форма

Дополнительное соглашение
к трудовому договору от «____» _____ 202__ г. № _____

населенный пункт _____

«____» _____ 202__ г.

МБУДО «СШОР «Факел», именуемое в дальнейшем работодателем, в лице директора _____ (ФИО), действующего на основании устава, с одной стороны, и _____ (ФИО) работника, именуем___ в дальнейшем работником, с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

«Объем учебной нагрузки составляет _____ час. в неделю.».

«За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается ставка заработной платы:

за норму часов учебной (преподавательской) работы (18 час./нед.) – _____ руб./мес.;

за фактический объем учебной нагрузки – _____ руб./мес.».

1. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора, оформлено в двух экземплярах, каждый из которых подписан обеими сторонами. Один экземпляр передан работнику, другой хранится в учреждении.

Реквизиты и подписи сторон

Работодатель

Работник

Экземпляр на руки получил _____
(подпись, дата)

Приложение № 2
к Положению об учебной нагрузке
преподавателей

Форма

Директору
МБУДО «СШОР «Факел»
_____ (ФИО)
тренера-преподавателя

.....
фамилия

.....
имя

.....
отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить мою учебную нагрузку с «___» _____ 20__ г. в связи
с отчислением обучающегося _____ / всех
обучающихся группы _____.

.....
подпись

.....
фамилия, инициалы

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
_____ Фамилия И.О.
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению об учебной нагрузке
преподавателей

*Должность работника в дательном падеже
Ф.И.О. работника*

Уважаемый (ая) _____!

Уведомляем Вас о возможном снижении объема учебной нагрузки на _____/_____ учебный год в связи с уменьшением количества часов по учебному плану, сокращением количества обучающихся, сокращением количества групп.

С учетом изменения учебной нагрузки Вам будет предложено заключить до 1 сентября _____ г. дополнительное соглашение к трудовому договору.

В случае Вашего отказа от работы в новых условиях Вам в письменной форме будет предложена другая имеющаяся в учреждении работа (как вакантная должность или работа, соответствующая Вашей квалификации, так и вакантная нижестоящая должность или нижеоплачиваемая работа), которую Вы можете выполнять с учетом состояния здоровья.

При отсутствии указанной работы или Вашем отказе от предложенной работы трудовой договор будет прекращен в соответствии с пунктом 7 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор

_____ **И.О. Фамилия**

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил(а)

_____ дата и подпись работника

На продолжение работы в новых условиях, указанных в настоящем уведомлении,

_____ согласен или не согласен

_____ дата и подпись работника